

Załącznik Nr 9

Do Zarządzenia Dyrektora
z dnia 2019-05-15

PROCEDURA DOWOZU I ODWOZU DZIECI PRZEDSZKOLA z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI w KOZIEGŁOWACH ODZIAŁY ZAMIEJSCOWE w STAREJ HUCIE.

Podstawa prawna:

Art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2,3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

§ 1.

Postanowienia ogólne

Procedura służy zapewnieniu pełnego bezpieczeństwa w czasie dowozu dzieci do i z przedszkola oraz określenia odpowiedzialności opiekunów i rodziców.

§ 2.

Organizacja dowozu

1. Transport zewnętrzny organizuje Gmina Koziegłowy na wniosek rodzica/ opiekuna prawnego dziecka, ze współudziałem Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi w Koziegłowach.

2. Transport w roku szkolnym 2017/2018 odbywać się będzie na trasie:

- Stara Huta-Koziegłówki
- Koziegłówki- Stara Huta

3. Godziny przywozu, odbioru oraz miejsce zbiórki dziecka są jasno określone przez organizatora dowozu. Na rok szkolny 2017/2018:

- miejsce przyprowadzania dzieci ok. godz.8,00 i odbierania ok. godz. 14.20,
Stara Huta przystanek PKS ul. Szpitalna, ok. godz. 8.00

§ 3.

Obowiązki opiekuna

1. Za bezpieczeństwo dziecka w środku transportu odpowiada opiekun wyznaczony przez organizatora dowozu , zapewniając dziecku pełną opiekę.
2. Osoba opiekująca się dzieckiem podczas transportu wchodzi do przedszkola i odbiera dzieci od pracownika placówki, od tego momentu za ich bezpieczeństwo odpowiada przewoźnik.

§ 4.

Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych dziecka

1. Rodzic/ opiekun prawny dostarcza dyrektorowi deklarację na transport dziecka z domu do przedszkola i z przedszkola do domu. *Załącznik nr 1*
2. Po przyjeździe do przedszkola dzieci są przekazywane przez opiekuna pracownikom placówki.
3. W momencie odbioru z przedszkola dzieci są zabierane z sali przez pracownika obsługi placówki (nauczyciela, woźną oddziałową), który pomaga im ubrać odzież wierzchnią i czeka wraz z nim na środek transportu oraz opiekuna.
4. W przypadku nieodebrania dziecka z transportu przez rodzica/prawnego opiekuna, zostaje ono odwiezione do placówki, gdzie oczekuje na przyjazd rodzica/prawnego opiekuna.
5. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z regulaminem i procedurą dowozu dzieci oraz pisemne poświadczenie znajomości w/w dokumentów. *Załącznik nr 2*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się
z regulaminem i procedurą dowozu z i do Przedszkola mojego
dziecka.....

.....

(Data, czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych dziecka)

DEKLARACJA DOWOZU

Deklaruję, iż w roku szkolnym.....moje dziecko

.....

(Imię i nazwisko, adres zamieszkania dziecka)

będzie dojeżdżało autobusem szkolnym.

Punkt zbiorczy będzie:.....

Zobowiązuję się do opieki nad dzieckiem w czasie oczekiwania na przyjazd autobusu szkolnego, do momentu przekazania dziecka opiekunowi dowozu.

Jednocześnie zobowiązuję się do odbioru dziecka od opiekuna dowozu na wyznaczonym przystanku w mojej miejscowości.

Uwagi:

.....

.....

.....

(Data, czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)